

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ ДО ДХШ
Протокол № В от 21.08. 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«Детская художественная школа»
С.А. Санжарова
«21» 08 2014г



**Положение
о расходовании средств
от приносящей доход деятельности Учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности учреждения, далее – Положение, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 7.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» (Далее - ДХШ).

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения.

1.3. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- сдача в аренду имущества с письменного согласия Учредителя.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх установленного муниципального задания и не предусмотренных муниципальным заданием..

**2. Порядок получения и учёта средств,
полученных от приносящей доход деятельности учреждения**

2.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности учреждения, в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

2.2. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, осуществляется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 16 декабря 2010 г. N 174н

2.3. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, от юридических и/или физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

2.4. Распоряжение привлеченными средствами, полученными от приносящей доход деятельности учреждения, осуществляет администрация школы в общепользовательных уставных целях Учреждения.

2.5. Поступление на лицевой счет Учреждения средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

2.6. Стоимость предоставления дополнительной образовательной платной услуги на одного Потребителя услуг рассчитывается главным бухгалтером на основании Методики расчёта цены (тарифа) платной дополнительной образовательной услуги в расчёте на одного учащегося МБОУДО «Детская художественная школа».

2.7. Стоимость сдачи в аренду муниципального имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, рассчитывается в соответствии с нормативно-правовыми актами и положениями, утверждёнными Учредителем.

3. Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения

3.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности учреждения распределяются следующим образом: 60% и более - на выплату заработной платы, в том числе доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, налогов и взносов с ней связанных работникам Учреждения; не более 40% - на оплату услуг, приобретение расходных материалов, развитие материально-технической базы ДХШ в соответствии с уставными целями Учреждения.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности учреждения, для ведения уставной деятельности Учреждения могут быть распределены по следующим кодам бюджетной классификации:

211	Заработная плата
212	Командировочные и служебные разъезды
221	Услуги связи
222	Транспортные услуги
224	Арендная плата за пользование имуществом
225	Услуги по содержанию имущества
226	Прочие услуги
310	Увеличение стоимости основных средств
340	Увеличение стоимости материальных запасов

и могут использоваться на:

- приобретение художественного инвентаря и принадлежностей,
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий,
- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,
- приобретение и сборку мебели,
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг.техники,
- приобретение методической литературы для обеспечения учебного процесса,
- приобретение производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов,

- проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.),
- проведение культурно-массовых мероприятий различного уровня,
- выплаты заработной платы, надбавок, доплат работникам Учреждения,
- начисления на выплаты по оплате труда,
- установление различных видов материальной поддержки учащихся,
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

3.3. Заработная плата преподавателям за оказание платных дополнительных образовательных услуг рассчитывается согласно тарификации по количеству выданных часов в неделю и размеру ставки заработной платы исходя из нормы рабочего времени 18 часов в неделю за ставку заработной платы для групп по программам для обучающихся старше 10 лет, 24 часа в неделю для групп по программам для обучающихся младше 10 лет.

3.4. Основанием для выплаты заработной платы преподавателям за оказание платных дополнительных образовательных услуг является:

- фактическое ведение установленных трудовым договором часов по платным дополнительным образовательным услугам;
- калькуляция на платную образовательную услугу на учебный год;
- тариф на платную дополнительную образовательную услугу, утверждённый Учредителем;
- табель учета рабочего времени преподавателя;
- реестр главного бухгалтера о произведённой оплате в текущем месяце платных дополнительных образовательных услуг в группах преподавателя;

3.5. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором школы и согласованным с первым заместителем главы мэрии города по экономике и финансам-начальником финансового управления.

3.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности учреждения, учитываются на расчетных счетах по учету внебюджетных средств Учреждения. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения без утвержденной в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности, не допускается.

3.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности учреждения, (не более 40%) могут расходоваться на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на прочие расходы (расходы по участию в мероприятиях различного уровня т.п.);
- на оплату услуг по ремонту и содержанию помещений, сооружений (благоустройство территории и т.п.);
- на укрепление материально-технической базы ДХШ;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ;
- другие цели, указанные в пункте 2.2.

3.8. Остаток внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету внебюджетных средств, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

4. Ответственность директора

4.1 Директор несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения.