

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУДО ДХШ

Протокол № 13 от 21.08 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО

«Детская художественная школа»

С.А. Санжарова

«21» 08 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУДО «ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. В целях повышения ответственности каждого преподавателя МБОУДО «Детская художественная школа» (далее - ДХШ) за результаты труда, за степень освоения обучающимися образовательных программ, в соответствии с п.3 ст.15 Закона Российской Федерации «Об образовании» ФЗ-273 проводится текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся в классах школы, в соответствии с ФГТ.

1.2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом ДХШ, который принимается Педагогическим советом школы и утверждается директором ДХШ.

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному плану;
- уровня знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.4. При проведении текущего контроля и на промежуточную аттестацию выносятся все учебные предметы, входящие в учебный план школы.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. На текущем контроле и промежуточной аттестации по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний, умений и навыков обучающихся требованиям учебных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

2.2. Оценивание знаний, умений и навыков учащихся по предмету при любой форме проведения текущего контроля и промежуточной аттестации и принятой системе оценок знаний, производится в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими в федеральных государственных требованиях.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Текущий контроль включает в себя поурочное и по четвертное оценивание результатов успеваемости ученика в виде творческого просмотра.

Промежуточная аттестация проводится в виде творческого просмотра, зачёта или экзамена по окончании учебного года в соответствии с графиком учебного процесса. К промежуточной аттестации в виде экзамена относится выполнение контрольных (экзаменационных) работ по предметам в виде итоговых постановок в соответствии с графиком учебного процесса.

3.2. ДХШ, в соответствии с требованиями ФГТ, самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Пятибалльная система оценок («5»- отлично, «4»- хорошо, «3»- удовлетворительно, «2,1» н/а-неаттестация)

3.3. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются: систематичность, учёт индивидуальных особенностей обучаемого, коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации обучающихся).

Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои цели, задачи и ФОРМЫ:

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно (за каждое выполненное задание) в рамках расписания занятий обучающихся и учебного плана. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные оценки, полугодовые зачёты.

3.5. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающихся и усвоение им образовательной программы на определённом этапе обучения. Наиболее распространёнными формами промежуточной аттестации обучающихся являются: зачёты, переводные методические просмотры, контрольные уроки.

Зачёты проводятся в течение учебного года и предполагают устный опрос учащихся по программе истории изобразительного искусства. Зачёты проходят с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

3.6. Поимённые творческие просмотры предполагают публичное представление учебных работ (по выбранной дисциплине и теме) всех учащихся данного класса и носят открытый характер (с присутствием всех преподавателей школы).

3.7. Перевод обучающихся в следующий учебный класс осуществляется на основании успешной сдачи промежуточной аттестации (годовых оценок).

3.8 Промежуточная аттестация по всем предметам проводится в конце каждой четверти, с выставлением четвертных оценок в классный журнал, в сводные ведомости и таблицу успеваемости учащегося.

3.9. Годовая оценка выставляется на основании: четвертных (полугодовых) оценок, в совокупности результатов по всем формам текущего контроля и промежуточной аттестации в течение года.

3.10. Обучающиеся, освоившие образовательную программу в полном объёме, переводятся в следующий класс, а имеющие академическую задолженность могут быть условно переведены в другой класс по решению Педагогического совета школы. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного

года неаттестацию по одному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца следующего учебного года.

3.11. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося и школу. Школа должна создать условия для ликвидации академической задолженности обучающегося и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению Педагогического совета ДХШ:

- остаются на повторное обучение;
- отчисляются из школы.

3.12. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам четвертные и годовые оценки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4. ОТЧЁТНОСТЬ ПО АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ.

4.1. Классный преподаватель каждую четверть (полугодие) сдаёт заместителю директора по учебной работе классные журналы с четвертными, полугодовыми и годовыми оценками учащихся.

4.2. Классный преподаватель каждую четверть (полугодие) выставляет четвертные, полугодовые оценки в таблицу успеваемости учащегося и выдает их родителям (законным представителям несовершеннолетнего обучающегося) для ознакомления с успеваемостью его ребёнка.

4.3. Заместитель директора по учебной работе должен своевременно обеспечить подготовку аналитической информации по успеваемости к Педагогическим советам и отчётам.