

Муниципальное образование «Город Биробиджан»
Еврейская автономная область
Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа»

ПРИКАЗ

22.03.2021г.

№ 32У

г. Биробиджан

«Об организации приёма учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства» на 2021-2022 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» №1145 от 14.08. 2013 года, на основании положения «О правилах и порядке приёма в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства», утверждённого 21.08.2014 и Устава Учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приёмные и апелляционную комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства «Живопись» (далее - Комиссии).

2. Объявить перечень предпрофессиональных программ, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год:

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» сроком обучения 5 лет (далее – ДПОП «Живопись» (5 лет);

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» сроком обучения 8 лет (далее – ДПОП «Живопись» (8 лет);

3. Утвердить составы Комиссий:

- по ДПОП «Живопись» (5 лет), в том числе сведения о работе комиссии (Приложение 1);

- по ДПОП «Живопись» (8 лет), в том числе сведения о работе комиссии (Приложение 2);

- состав апелляционной комиссии, в том числе сведения о работе апелляционной комиссии, правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Учреждение (Приложение 3).

4. Секретарю Комиссий (Ивагиной Н.П.) вести делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих, оформить протоколы заседаний комиссий, представлять в апелляционную комиссию необходимые материалы при их поступлении, внести результаты проведенных вступительных испытаний и заключение приёмной комиссии в личные дела детей в течение 3-х рабочих дней после подписания протокола приёмной комиссии.

5. Установить:

- дата начала приёма заявлений – 15.04.2021;
- дата проведения отбора поступающих – 28.05.2021 с 10-00 до 12-00;
- форма проведения отбора поступающих – творческое задание;
- вид творческого задания - для программы ДПОП «Живопись» (5 лет) – рисунок, для программы ДПОП «Живопись» (8 лет) – живопись;
- тема творческого задания - для программы ДПОП «Живопись» (5 лет) – «Постановка из 2-х предметов быта», для программы ДПОП «Живопись» (8 лет) – «Постановка - мягкая игрушка»;
- критерии оценки выполненных работ (Приложение 4,5)
- количество мест для приема за счет бюджетных ассигнований по программе ДПОП «Живопись» (5 лет) – 15 человек; по программе ДПОП «Живопись» (8 лет) – 15 человек;
- количество мест для обучения по программам ДПОП «Живопись» (5 лет), ДПОП «Живопись» (8 лет) по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица – 0 мест.

6. Секретарю Комиссий (Ивагина Н.П.) в срок до 01.04.2021 года разместить на официальном сайте и на стенде Учреждения копию настоящего приказа, правила приема в Учреждение, порядок приема в Учреждение, особенности проведения приёма поступающих с ограниченными возможностями здоровья; образцы договоров об оказании образовательных услуг, в том числе за счет средств физического и (или) юридического лица, образец заявления.

7. Приёмным Комиссиям 28.05.2021 года по результатам выполненных творческих заданий провести совещание и принять решение о результатах отбора.

8. Приёмным Комиссиям передать сведения о результатах отбора руководителю Учреждения до 29.05.2021.

9. Секретарю Комиссий (Ивагиной Н.П.) в срок до 01.06.2021 года разместить на официальном сайте и на стенде Учреждения результаты отбора по каждой программе по фамильный список-рейтинг с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и оценок, полученных каждым поступающим.

10. По результатам отбора в срок до 15.06.2021 издать приказ о зачислении детей в Учреждение в целях обучения по предпрофессиональным программам.

Директор МБОУДО «ДХШ»



Е.Н. Балак

Состав Приёмной Комиссии по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» сроком обучения 5 лет (далее – ДПОП «Живопись») (5 лет)

Председатель комиссии: Вертепный Владимир Германович – преподаватель;
Заместитель председателя комиссии: Бажанова Маргарита Григорьевна – преподаватель;
Члены комиссии:
Безматерных Иван Николаевич – преподаватель;
Нелеп Н.Н. – преподаватель;
Секретарь комиссии: Ивагина Надежда Петровна – зам. директора по УВР.

сведения о работе комиссии

дни и часы приема: с понедельника по пятницу с 9-00 до 18-00

Приём заявлений в приёмную комиссию осуществляется с 15 апреля по 28 мая 2021 года (до 10-00);

Личный прием родителей (законных представителей) поступающих ведёт Секретарь комиссии Ивагина Надежда Петровна – заместитель директора по УВР

Прием в Учреждение в целях обучения детей по предпрофессиональным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

Бланк заявления предоставляется Учреждением, также бланк заявления можно скачать на официальном сайте учреждения <http://dvpalitra.ru/>

Родители (законные представители) ребенка при подаче заявления предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Состав Приёмной Комиссии по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области изобразительного искусства
«Живопись» сроком обучения 8 лет

Председатель комиссии: Вертепный Владимир Германович – преподаватель;
Заместитель председателя комиссии: Вертепная Алевтина Владимировна – преподаватель;
Члены комиссии:
Чуйко Вера Викторовна – преподаватель;
Черникова Анастасия Константиновна – преподаватель;
Секретарь комиссии: Ивагина Надежда Петровна – заместитель директора по УВР

сведения о работе комиссии

дни и часы приема: с понедельника по пятницу с 9-00 до 18-00

Приём заявлений в приёмную комиссию осуществляется с 15 апреля по 28 мая 2021 года (до 10-00);

Личный прием родителей (законных представителей) поступающих ведёт Секретарь комиссии Ивагина Надежда Петровна – заместитель директора по УВР.

Прием в Учреждение в целях обучения детей по предпрофессиональным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

Бланк заявления предоставляется Учреждением, также бланк заявления можно скачать на официальном сайте учреждения <http://dvpalitra.ru/>

Родители (законные представители) ребенка при подаче заявления предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Состав Апелляционной Комиссии по результатам отбора детей по
дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в
области изобразительного искусства «Живопись»

Председатель комиссии: Балак Елена Николаевна – директор;
Заместитель председателя комиссии: Кохановская Елена Алексеевна –
преподаватель;

Члены комиссии:

Каргова Елена Викторовна – преподаватель;

Кошелева Надежда Александровна – преподаватель;

Секретарь комиссии: Ивагина Надежда Петровна – заместитель директора по
УВР.

Сведения о работе комиссии:

дни и часы прима: с понедельника по пятницу с 9-00 до 18-00

Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после размещения результатов отбора поступающих на официальном сайте и информационном стенде Учреждения.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающего (при их наличии).

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

**Критерии оценки выполненных работ по виду творческого задания «рисунок»,
 установленного для проведения отбора поступающих
 на 2021-2022 учебный год**

В Учреждении установлена 50-балльная система оценки (10 баллов на каждый критерий) для проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства «Живопись» и следующие критерии оценивания по виду творческого задания «Рисунок»:

| <i>Критерии</i> | <i>Баллы</i> |
|---|---------------------|
| Композиционное размещение рисунка на формате листа <ul style="list-style-type: none"> • Выбор формата листа для правильного образного решения • Расположение элементов композиции: композиционный центр, дополнительные и второстепенные детали; взаимосвязь и подчинённость • Динамика, ритмичность, пластика расположения форм • Уравновешенность элементов • Масштабность | |
| Передача характера формы <ul style="list-style-type: none"> • Грамотная передача пропорциональных соотношений между элементами и средой • Подчинённость построения элементов и пространства композиции идейному содержанию, выразительность в построении фигур | |
| Передача характерных особенностей изображаемого предмета | |
| Тоновое решение рисунка предмета при помощи штриховки со вспомогательной светотенью | |
| Целостность рисунка <ul style="list-style-type: none"> • Выразительность, оригинальность, самобытность, образность | |

Максимально возможное количество набранных баллов по установленным критериям – 50 баллов, минимально необходимое количество баллов для приёма – 30 баллов.

критерии оценки выполненных работ по виду творческого задания «живопись»,
установленного для проведения отбора поступающих
на 2021-2022 учебный год

В Учреждении установлена 50-балльная система оценки (10 баллов на каждый критерий) для проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства «Живопись» и следующие критерии оценивания по виду творческого задания «живопись»:

| <i>Критерии</i> | <i>Баллы</i> |
|---|--------------|
| Композиционное размещение рисунка на формате листа <ul style="list-style-type: none">• Выбор формата листа для правильного образного решения• Расположение элементов композиции: композиционный центр, дополнительные и второстепенные детали; взаимосвязь и подчинённость• Динамика, ритмичность, пластика расположения форм• Уравновешенность элементов• Масштабность | |
| Передача характера формы и характерных особенностей изображаемых предметов <ul style="list-style-type: none">• Грамотная передача пропорциональных соотношений между элементами и средой• Подчинённость построения элементов и пространства композиции идейному содержанию, выразительность в построении фигур | |
| Передача объема предметов с учетом конкретного освещения | |
| Передача цвето- и свето-тональных отношений | |
| Целостность работы <ul style="list-style-type: none">• Выразительность, оригинальность, самобытность, образность | |

Максимально возможное количество набранных баллов по установленным критериям – 50 баллов, минимально необходимое количество баллов для приёма – 30 баллов.